

## СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом учреждения.

Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления Учреждения являются Общее собрание Учреждения, Совет Учреждения, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива.

Порядок выборов органов самоуправления Учреждения и их компетенция определяется Уставом.

Непосредственное руководство Учреждением осуществляет, прошедший соответствующую аттестацию директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем.

### **Директор Учреждения:**

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы;
- издает приказы, распоряжения, обязательные для выполнения всеми работниками Учреждения;
- представляет Учреждение во всех инстанциях, действует от имени Учреждения без доверенности;
- распоряжается имуществом и средствами Учреждения;
- открывает счета в казначействе, банках, выдает доверенности;
- осуществляет: прием на работу и расстановку кадров, поощряет работников Учреждения, налагает взыскания и увольняет с работы;
- заключает от имени Учреждения договоры; организует аттестацию работников Учреждения;
- создает условия для реализации образовательных программ;
- осуществляет взаимосвязь с семьями обучающихся, общественными организациями, другими образовательными учреждениями по вопросам образования;
- утверждает штатное расписание в пределах выделенного фонда заработной платы;
- устанавливает ставки заработной платы в соответствии с действующим законодательством и решением аттестационной комиссии, надбавки, доплаты в пределах имеющихся средств;
- контролирует деятельность педагогических работников, в том числе путём посещения всех видов воспитательных мероприятий и учебных занятий;
- представляет учредителю и общественности отчеты о деятельности Учреждения;
- несет ответственность перед обучающимися, родителями (законными представителями), государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и Уставом Учреждения.

Высшим органом самоуправления Учреждения является **Общее собрание Учреждения**. В работе Общего собрания принимают участие все участники образовательного процесса (педагогические работники Учреждения, родители (законные представители), представители обучающихся 8-9 классов, избираемые на классных собраниях по норме представительства – 2 человека от каждого класса.

К компетенции Общего собрания относятся:

- принятие Устава, изменений и дополнений в Устав Учреждения;
- утверждение Программы развития Учреждения;
- выборы Совета Учреждения;
- заслушивание ежегодного отчета директора Учреждения о результатах деятельности;

- заслушивание отчета Совета Учреждения о результатах его деятельности;
  - заслушивание отчета Попечительского совета о результатах его деятельности.
- Общее руководство Учреждением осуществляет **Совет Учреждения** (далее – Совет).

Совет является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.

Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

Срок полномочий Совета - 1 год.

Совет Учреждения созывается его председателем в соответствии с планом работы, но не реже 2 раз в год. Порядок работы Совета определяется Уставом учреждения. Заседания Совета Учреждения считаются правомочными, если на них присутствует 2/3 численного состава Совета Учреждения. Внеочередные заседания Совета Учреждения созываются по ходатайству не менее 3-х членов Совета Учреждения в течение недели после поступления письменного заявления, а также в случаях, не терпящих отлагательств.

Члены Совета Учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах и личными властными полномочиями не обладают.

Совет Учреждения из числа своих членов избирает председателя. Для ведения протокола заседания Совета Учреждения из его членов избирается секретарь.

Контроль над выполнением решений заседания Совета Учреждения осуществляется на следующем заседании Совета Учреждения.

К компетенции Совета Учреждения относится:

- участие в обсуждении программы развития Учреждения;
- разработка Устава Учреждения, изменений и дополнений к Уставу совместно с администрацией Учреждения, вынесение их на утверждение общим собранием Учреждения;
- направление своей деятельности на реализацию общих потребностей и интересов в Учреждении его работников, обучающихся и родителей (законных представителей);
- принятие участия в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения;
- рассмотрение учебного плана Учреждения на учебный год;
- заслушивание отчёта директора Учреждения, органов самоуправления педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) об их работе, высказывание им своих рекомендаций;
- утверждение сметы расходов Учреждения на финансовый год, заслушивание отчета директора об её исполнении;
- оказание практической помощи администрации Учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся;
- принятие мер к укреплению материально-технической базы Учреждения, привлечение сил и средств трудовых коллективов, спонсоров и общественности в помощь Учреждению.
- принятие положений Учреждения, изменений и дополнений в них;
- принятие решения об исключении обучающихся из Учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании» ;
- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Учреждения;
- рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении.

**Педагогический совет** создается в целях реализации принципа государственно – общественного характера управления образованием. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса

В Педагогический совет входят все педагогические работники Учреждения. На заседания Педагогического совета Учреждения могут приглашаться обучающиеся II ступени обучения, родители (законные представители) с правом совещательного голоса. Педагогический совет Учреждения собирается не реже 6 раз в год. Работой Педагогического совета руководит председатель, избираемый из своего состава коллективом педагогических работников (это может быть директор Учреждения, заместитель директора Учреждения по УВР или один из наиболее творчески работающих педагогов). Количественный и персональный состав педагогического совета утверждается ежегодно приказом по Учреждению.

К компетенции Педагогического совета Учреждения относится:

- обсуждение и утверждение педагогической концепции и программы развития Учреждения, единых требований к работе с обучающимися, социально-правовых и психолого-педагогических основ взаимоотношений с ними и их родителями (законными представителями);
- принятие решений о переводе обучающихся в следующий класс, освоивших в полном объеме образовательные программы; об «условном» переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) об оставлении обучающихся для повторного обучения в том же классе, о переводе в классы компенсирующего обучения или обучения в режиме интеграции по программе специального (коррекционного) образовательного учреждения VIII вида (при наличии решения психолого-медико-педагогической комиссии), или продолжения обучения в форме семейного образования или экстерната;
- определение порядка проведения промежуточной аттестации для обучающихся не выпускных классов;
- освобождение обучающихся от промежуточной аттестации;
- утверждение плана работы Учреждения на учебный год;
- утверждение учебного плана Учреждения на учебный год;
- проведение коллективного анализа состояния, условий и результатов учебно - воспитательного процесса и на его основе определение путей и средств организации и совершенствования образовательного процесса Учреждения;
- разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов и дисциплин;
- контроль успеваемости обучающихся Учреждения;
- анализ знаний, умений и навыков обучающихся по итогам обучения, результатам государственной и промежуточной аттестаций;
- выбор различных вариантов содержания образования, развития и воспитания обучающихся, форм и методов учебно-воспитательной работы с ними;
- определение направлений инновационной деятельности, анализ её результатов;
- рассмотрение вопросов нарушения обучающимися или педагогическими работниками Устава Учреждения;
- ходатайство перед Советом Учреждения об исключении обучающихся из Учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны.

**Общее собрание трудового коллектива Учреждения** собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения, если в его работе участвуют более половины сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы.

Решения Общее собрание трудового коллектива принимает простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Ход общего собрания трудового коллектива Учреждения протоколируется секретарём, избранным трудовым коллективом Учреждения.

К компетенции Общего собрания трудового коллектива относятся:

- рассмотрение правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- образование Совета трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с администрацией Учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля над его выполнением;

- утверждение коллективного договора, заслушивание ежегодного отчёта Совета трудового коллектива и администрации Учреждения о выполнении коллективного договора;
- рассмотрение представлений работников Учреждения к награждению и (или) присвоению почетного звания;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам, избрание её членов;
- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку.

В целях содействия в Учреждении могут быть созданы классные Родительские комитеты и

#### **Родительский комитет Учреждения**

Родительский комитет Учреждения формируется из председателей классных родительских комитетов (в количестве 9 человек)

К компетенции Родительского комитета Учреждения относится:

- организация выполнения принятых школьным родительским собранием решений;
  - координация работы классных родительских комитетов;
  - содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий).
  - подготовка и проведение школьных собраний родителей, при необходимости принятие решения о досрочном проведении отчётно-выборного школьного родительского собрания;
  - взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий;
  - участие в подготовке Учреждения к новому учебному году;
  - обобщение предложений родителей по совершенствованию школьного процесса;
  - взаимодействие с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
  - содействие пропаганде положительного опыта семейного воспитания, школьных традиций, уклада школьной жизни;
  - внесение предложений в администрацию Учреждения о материальной поддержке детей из малообеспеченных семей;
  - контроль совместно с администрацией Учреждения за организацией качества питания обучающихся, медицинского обслуживания;
  - представление и защита интересов родителей в школе и за её пределами.
- Собирается Родительский комитет Учреждения не реже 2 раз в год.