



**О Пушкинском детском саду – филиале Муниципального казенного
общеобразовательного учреждения Куртамышского района
«Пушкинская основная общеобразовательная школа»
(далее - Филиал)**

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Пушкинском детском саду - филиале Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Куртамышского района «Пушкинская основная общеобразовательная школа» (далее – Филиал) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Куртамышского района «Пушкинская основная общеобразовательная школа» (далее - Учреждение).

Деятельность Филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Положением, утверждаемым Учреждением.

1.2. Филиал не является юридическим лицом. Наделяется имуществом Учреждения. Имущество Филиала учитывается на отдельном балансе и балансе Учреждения.

1.3. Филиал является обособленным подразделением, которое расположено вне места нахождения Учреждения и осуществляет часть его функций.

1.4. Полное наименование Филиала: Пушкинский детский сад – филиал Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Куртамышского района «Пушкинская основная общеобразовательная школа».

Сокращённое наименование Филиала: Пушкинский детский сад – филиал МКОУ Куртамышского района «Пушкинская ООШ».

1.5. Местонахождение Филиала (фактический адрес): 641445, Россия, Курганская область, Куртамышский район, с. Пушкино, ул. Центральная, д. 55/2.

1.6. Филиал создает условия для реализации граждан Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

1.7. Деятельность Филиала основывается на принципах демократизации, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности и светского характера образования.

1.8. Организация питания в Филиале возлагается на руководителя Филиала с привлечением дополнительных средств родителей. В Филиале предусмотрено помещение для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи.

1.9. Ответственность за деятельность Филиала несёт Учреждение.

1.10. Положение о Филиале вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения.

ІІ. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Предметом деятельности Филиала по реализации дошкольного образования является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

2.2. Основная цель деятельности Филиала - создание условий для реализации гарантированного права детей дошкольного возраста на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, осуществления присмотра, ухода и оздоровления детей дошкольного возраста.

4.10. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающие получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры.

За присмотр и уход за ребенком учредитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер, если иное не установлено Федеральным законом. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке. В случае, если присмотр и уход за ребенком в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оплачивает учредитель, родительская плата не устанавливается.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Учреждения, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в Учреждении. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в Учреждении не может быть выше ее максимального размера, устанавливаемого нормативными правовыми актами Курганской области для каждого муниципального образования, находящегося на его территории, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми.

В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Пушкинский детский сад, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами Курганской области, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход, на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в устанавливается органами государственной власти Курганской области. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в Пушкинском детском саду.

Порядок обращения за получением компенсации, и порядок ее выплаты устанавливаются органами государственной власти Курганской области.

Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации, является расходным обязательством Курганской области.

2.3. Основными видами деятельности Филиала являются:

2.3.1. Реализация образовательной программы дошкольного образования.

2.3.2. Оказание услуги по содержанию детей дошкольного возраста (присмотр, уход и оздоровление детей).

2.4. Филиал проходит лицензирование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.5. Организацию приема в Филиал осуществляет Учреждение в соответствии с законодательством об образовании и Уставом Учреждения. Зачисление в состав воспитанников Филиала осуществляется приказом директора Учреждения

III. Создание, реорганизация и ликвидация Филиала

3.1. Филиал создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется учредителем Учреждения – Администрацией Куртамышского района.

3.2. Филиал создан Постановлением Администрации Куртамышского района от 02.06.2014 года № 37 «О реорганизации Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Куртамышского района «Пушкинская основная общеобразовательная школа» и муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Куртамышского района «Пушкинский детский сад» »

3.3. Филиал может быть переименован учредителем Учреждения – Администрацией Куртамышского района на основании ходатайства Учреждения.

3.4. Наименование Филиала, его местонахождение, реквизиты распорядительного документа учредителя о создании, реорганизации, переименовании филиала вносятся в Устав Учреждения в установленном порядке.

3.5. Филиал может иметь в своем составе отделения и другие структурные подразделения.

3.6. Необходимость создания, реорганизации или ликвидации структурных подразделений Филиала должна быть обоснована и согласована с Учреждением. Создание, реорганизация и ликвидация структурных подразделений Филиала оформляется приказами Учреждения.

IV. Управление Филиалом

3.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

3.2. Непосредственное управление Филиалом осуществляет руководитель Учреждения.

V. Учет, отчетность и контроль Филиала

5.1. Учреждение и учредитель осуществляют контроль соблюдения Филиалом законодательства об образовании в рамках своей компетентности.

VI. Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность Филиала

6.1. Деятельность Филиала регламентируется следующими видами локальных нормативных актов: локальные нормативные акты Учреждения, Устав Учреждения и настоящее Положение.

VII. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала

7.1. Филиалу в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с настоящим Положением передано имущество на праве оперативного управления, являющееся собственностью Администрации Куртамышского района.

7.2. В отношении переданного имущества Филиал обязан:

-эффективно использовать переданное имущество;

-обеспечивать сохранность и использование переданного имущества строго по целевому назначению;

-не допускать ухудшения технического состояния переданного имущества, не связанного с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации.

7.3. Имущество, переданное Филиалу, может быть изъято как полностью, так и частично в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

7.4. Виды деятельности, на которые необходимо получение лицензии, осуществляются после получения соответствующей лицензии.

7.6. Финансовое обеспечение деятельности Филиала, связанной с реализацией образовательной программы дошкольного образования осуществляет Учредитель в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

VIII. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

8.1. Изменения и дополнения вносятся в Положение по решению Совета Учреждения.

8.2. Изменения и дополнения в Положение вступают в силу с момента их утверждения директором Учреждения.